



**План мероприятий по предупреждению коррупции  
в муниципальном казенном учреждении культуры «Мишелевский культурно-спортивный комплекс»  
на 2021-2023 год**

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Срок<br>выполнения<br>мероприятия | Ответственный<br>исполнитель |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | В течение<br>2021-2023 годов      | Очигава А.В.                 |
| 2.       | Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, подомственным исполнителю органу государственной власти Иркутской области / органу местного самоуправления муниципального образования Иркутской области (далее – учреждение):<br><br>антикоррупционная политика учреждения;<br><br>положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов | До 30 апреля<br>2021 года         | Очигава А.В.                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                        |               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|
|    | и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;<br><br>кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; |                        |               |
|    | порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;<br><br>порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.                                                                                                                                                                    |                        |               |
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | До 30 апреля 2021 года | Очигвава А.В. |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | До 30 апреля 2021 года | Очигвава А.В. |
| 5. | Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителей учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | До 31 мая 2021 года    | Очигвава А.В. |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|
|     | работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |              |
| 6.  | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | До 30 июня 2021 года       | Очигава А.В. |
| 7.  | Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | В течение 2021-2023 годов  | Очигава А.В. |
| 8.  | Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Не реже 1 раза в полугодие |              |
| 9.  | Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация | До 31 июля 2021 года       | Очигава А.В. |
| 10. | Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ежегодно                   | Очигава А.В. |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                |                           |               |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|
| 11. | Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения                                                                                                                                                           | По мере необходимости     | Волчкова Т.И. |
| 12. | Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях» | В течение 2021-2023 годов | Очигава А.В.  |
| 13. | Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки                                                                                                                             | До 30 сентября 2021 года  | Волчкова Т.И. |
| 14. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции                                                               | В течение 2021-2023 годов | Волчкова Т.И. |
| 15. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении                                                                                                                                                               | Ежегодно, до 1 ноября     | Очигава А.В.  |
| 16. | Представление в Администрацию городского поселения Мишелевского муниципального образования доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана                                                                                                   | Ежегодно, до 1 декабря    | Очигава А.В.  |